

ПРИЛОЖЕНИЕ №8 к коллективному договору

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Губернаторская
Куртамышская кадетская школа - интернат»

В.В.Скутин

« 28 » августа 2021 г.

МП

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

О.М. Дружинина

« 28 » августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о распределении стимулирующей части фонда оплаты
труда педагогических работников
ГБОУ «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее именуемое Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Указами Президента РФ, Уставом ГБОУ «Губернаторская Куртамышская кадетская школа – интернат» (далее ОУ), Положением об оплате труда работников ОУ и другими локальными актами в целях повышения качества образовательной деятельности, развития творческой активности и инициативы педагогических работников.

1.2. Положение разработано с целью профессионального роста педагогических работников и повышения ответственности за результат деятельности, развития творческой активности и инициативы в области инновационной деятельности и современных образовательных технологий.

1.3. Положение является локальным нормативным актом школы, регулирующим порядок и условия распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам ОУ.

1.4. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам образовательного учреждения, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.5. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОУ (кроме директора общеобразовательного учреждения) по результатам труда производится Комиссией, в которую входят руководители структурных подразделений, председатель профсоюзной организации, руководители школьных методических объединений, (состав комиссии не может быть меньше 5 человек).

Состав Комиссии утверждается ежегодно приказом директора ОУ.

1.6. Работа Комиссии осуществляется на основании разделов 2,3 настоящего Положения. Определение размера выплат стимулирующего характера по результатам труда директору ОУ производится Департаментом образования и науки Курганской области.

1.7. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах средств стимулирующей части ФОТ.

1.8. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании следующих показателей:

- досрочное и качественное выполнение работ и высокие достижения в учебной и (или) воспитательной работе;
- успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности ОУ;
- высокие достижения в труде по завершении учебного года, календарного года;
- качественное выполнение работы по обеспечению учебного (образовательного) процесса или уставной деятельности ОУ;
- особые заслуги работника перед учреждением;
- внедрение новых методов и разработок в образовательный процесс, использование современных информационных технологий, технических средств обучения, инновационных и (или) авторских образовательных программ;

- работу в условиях эксперимента в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ;
- достижение обучающимися высоких показателей в обучении по итогам их аттестации;
- обеспечение стабильности и повышения качества обучения;
- подготовку призеров олимпиад, конкурсов;
- использование здоровьесберегающих технологий;
- активное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических и научно-методических объединениях);
- организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ;
- высокий уровень исполнительской дисциплины;
- подготовку учебных и научно-методических пособий, рекомендаций, книг и учебников.

Стимулирующие выплаты не являются «базовой» частью заработной платы педагогических работников ОУ, но являются составной частью заработной платы и учитываются при исчислении среднего заработка во всех случаях, предусмотренных законодательством.

1.9. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться ежеквартально и (или) за полугодие и (или) за год и (или) ежемесячно по результатам труда работников ОУ за предыдущий период и выплачиваются в следующий месяц за отчетным периодом.

1.10. Стимулирующая выплата может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

1.11. На основании настоящего Положения каждый педагогический работник ОУ имеет право на получение стимулирующих выплат по результатам своего труда.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает материалы по самоанализу деятельности педагогических работников для назначения им стимулирующих выплат, а также возможность обжалования педагогическим работником отказа в назначении стимулирующей выплаты.

2.2. Заседания Комиссии проводятся один раз в месяц не позднее 25 числа каждого месяца.

2.3. Заседание Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии, директором школы.

2.4. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

2.5. Комиссия самостоятельно разрабатывает форму оценочного листа (Таблица 1) и порядок заполнения оценочных листов по категориям педагогических работников: каждому педагогическому работнику выдается оценочный лист, в котором он оценивает свою деятельность, проставляя баллы по индикаторам измерения показателей деятельности; заполненный педагогическим работником оценочный лист передается в Комиссию; Комиссия дает оценку качества деятельности педагогических работников соответствующей категории, проставляя баллы в оценочных листах и принимает решение о соответствии деятельности педагогического работника требованиям к установлению стимулирующих выплат.

2.6. Данные оценочного листа оформляются протоколом о выплате стимулирующей части, который подписывается председателем и членами Комиссии.

2.7. В случае несогласия с итоговыми баллами в протоколе педагогический работник имеет право в течение 3 рабочих дней обратиться с письменным заявлением в комиссию, аргументированно изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен. Основанием для подачи такого заявления педагогическим работником может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция педагогических работников по другим основаниям Комиссией не принимается и не рассматривается.

2.8. На основании решения Комиссии директор издает приказ об установлении стимулирующих выплат педагогическим работникам ОУ по результатам их профессиональной

деятельности ежемесячно. Указанные выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы работникам.

2.9. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда вправе установить минимальный порог (в баллах) для начисления стимулирующей части отдельным работникам.

2.10. Заместителям директора и руководителям подразделений, относящихся к педагогическому составу, устанавливаются стимулирующие выплаты по следующим критериям:

- Эффективная реализация программы развития, образовательной программы ОУ, результативное функционирование воспитательной системы.

- Обеспечение своевременного выполнения текущего и перспективного планирования образовательного учреждения.

- Высокое качество подготовки и исполнения административно-управленческих решений, распорядительных документов, локальных актов.

- Высокая координация работы учителей, воспитателей, иных педагогических работников по выполнению учебных программ, планов, качественная разработка и исполнение необходимой учебно - методической документации, качественная замена отсутствующих работников.

- Организация стабильного повышения профессионального мастерства педагогических работников, квалификационного уровня; работа по повышению качества и обеспечению стабильности кадрового состава учреждения; системная и эффективная работа по привлечению молодых специалистов.

- Эффективная организация внутришкольного контроля, мониторинга учебно- воспитательного процесса; своевременный контроль за всеобучем.

- Эффективность и продуктивность осуществления методической работы с педагогическими работниками. Высокие показатели работы методических объединений, результативное участие в районных, городских, областных и российских мероприятиях.

- Включенность в инновационную деятельность (проведение семинаров, круглых столов по проблематике образовательной деятельности, активное внедрение и использование инновационных образовательных технологий, в том числе ИКТ в учебно-воспитательный процесс, обобщение собственного педагогического опыта, публикация материалов, отражающих учебно-методическую и воспитательную работу).

- Постоянное активное, результативное участие как педагогов, так и обучающихся ОУ в районных, городских, областных и российских конкурсах, смотрах, научно – практических конференциях, фестивалях. Высокие результаты проектно - исследовательской и творческой деятельности педагогов и обучающихся.

- Количество выпускников 11-х классов, поступивших в высшие и средние специальные учебные заведения.

- Создание и совершенствование необходимых условий безопасности для жизни и здоровья всех участников образовательного процесса.

- Создание благоприятных условий для сохранения и обеспечения здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе, совершенствование медицинского обслуживания обучающихся и персонала; поддержание благоприятного психологического климата в коллективе.

- Результативная организация предпрофильной подготовки и профильного обучения, профориентации обучающихся.

- Обеспечение занятости обучающихся во внеурочное и каникулярное время; организация, совершенствование форм и содержания каникулярного отдыха и оздоровления обучающихся.

- Качественная организация и эффективность работы органов школьного самоуправления (методсовет, педсовет, органы ученического самоуправления и т.д.).

- Профессиональное доброжелательное построение связей с родительской и профессиональной общественностью, своевременное освещение собственной деятельности как заместителя директора, руководителя структурного подразделения; организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ОУ у профессиональной и родительской общественности.

- Высокий уровень исполнительской дисциплины, отсутствие обоснованных обращений участников образовательного процесса по поводу конфликтных ситуаций, уровень решения

конфликтных ситуаций, отсутствие дисциплинарных взысканий и административных замечаний.

По представлению директора ОУ информации о показателях деятельности заместителей и руководителей структурных подразделений, относящихся к педагогическому составу, Комиссия принимает решение о согласовании представленных материалов или же предлагает мотивированные изменения. Решение по вопросам согласования, внесения мотивированных изменений принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии.

2.11. Стимулирующие выплаты максимальными размерами не ограничиваются, но находятся в пределах стимулирующего фонда.

3. Порядок установления стимулирующих выплат

3.1. Основанием рассмотрения результатов деятельности педагогического работника ОУ для установления стимулирующих выплат является Оценочный лист (документ, где прописываются критерии оценки работы педагогов, расчеты стимулирующих баллов, заработанные педагогом за отчетный период).

3.2. Основными принципами оценки достижений педагогических работников ОУ являются:

- объективность - размер вознаграждения педагогического работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а так же за достижения коллективных результатов труда;

- предсказуемость – педагогический работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижения коллективных результатов труда;

- адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого педагогического работника в результат коллективного труда;

- своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов труда педагогического работника;

- прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому педагогическому работнику;

- достоверность используемых данных;

- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

3.3. Педагогический работник ОУ, претендующий на установление стимулирующих выплат, осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными критериями оценочного листа.

3.4. Каждому критерию присвоено определенное максимальное количество баллов.

4. Порядок определения размера и расчета стимулирующих выплат

4.1. Размер стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за определенный период определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности педагогического работника за прошедший период;

- суммируются баллы, полученные всеми педагогическими работниками (общее количество баллов);

- стимулирующая часть фонда оплаты труда делится на общее количество баллов, в результате получается денежный вес (в рублях) одного балла;

- денежный вес умножается на сумму баллов, полученных каждым педагогическим работником.

5. Критерии для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников ОУ

5.1. Критерии для расчета стимулирующих выплат педагогических работников (Таблица 1);

5.2. Критерии для начисления единовременных стимулирующих выплат педагогическим работникам (Таблица 2).

6. Порядок уменьшения стимулирующих выплат

6.1. Размер стимулирующих выплат (постоянных и единовременных) может быть снижен полностью или частично, если педагогический работник имеет дисциплинарное взыскание (замечание, выговор).

7. Порядок и срок действия положения

7.1. Положение является приложением к Коллективному договору, принимается собранием трудового коллектива ОУ, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается приказом директора.

7.2. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников ОУ.

Перечень критериев является неокончательным и может периодически пересматриваться на основании требования трудового коллектива и профсоюзной организации.

Таблица 1

Критерии для расчета стимулирующих выплат педагогических работников

№	Наименование выплат	Условия получения выплат	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Размеры выплат	Периодичность	Максимальное число
Уровни: до 3 - школьный, до 5 - районный, до 7 - областной, до 10 - баллов РФ						
1	Методическая работа (мероприятия, повышающие имидж школы)	участие в пропаганде передового педагогического	<ul style="list-style-type: none"> Выступление на научно практических, методических конференциях. 	до 7 б	ежемесячно за каждое участие с подтверждением справки, сертификата, приказа, записи в журнале, ходатайство руководителя структурного подразделения и зам. дир., руководителя ШМО	55
			<ul style="list-style-type: none"> Участие в проведении предметных недель (за мероприятие) 	до 3 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Выступления на плановых педсоветах, семинарах, открытых заседаниях ШМО, вебинарах, РМО. 	до 7 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Выставление на школьный сайт методических разработок, статей, рекомендаций, заметок по итогам мероприятия и др. 	до 3 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Публикации статей в журналы. (Педагогическое Зауралье, Учительская газета и др.) 	до 10 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Участие в работе проблемных и творческих групп (за каждое заседание) 	1 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Создание развивающей среды (оформление, обновление стендов ОУ, кабинета, музея и т.д.) 	до 3 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Оказание помощи конкурсантам педмастерства (по каждому отдельно) 	до 7 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Посещение самоподготовок с рекомендациями по выполнению д/з 	до 3 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Посещение уроков у коллег во время педагогических конкурсов, открытых мероприятий, классных часов (за каждое) 	1 б		
			<ul style="list-style-type: none"> За качественную организацию и проведение полевых сборов, военно – полевых выездов 	до 7 б		
			<ul style="list-style-type: none"> Высокий методический уровень преподавания посещаемых администрацией учебных предметов, внеклассных мероприятий, ВП, по представлению администрации 	до 3 б		
2	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями и социумом		<ul style="list-style-type: none"> Наличие работы с родителями – эффективность сотрудничества с родителями в образовательном процессе, включая: <ul style="list-style-type: none"> - внеурочную и социальную деятельность (привлечение родителей) - выступление на родительских собраниях 	до 3 б до 3 б		6

3	Динамика индивидуальных образовательных результатов	Позитивные результаты организационно-воспитательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> Высокие результаты административных срезов, СБО, ЖУН, 	до 2 бал	справка заместителя по итогам контроля, проведенной работы	32												
			<ul style="list-style-type: none"> Высокий уровень воспитанности 	до 2 бал														
			<ul style="list-style-type: none"> Эффективность реализации кадетского компонента в образовательном процессе (итоги стартовой, промежуточной диагностики, по результатам контроля военной подготовки, общей физической подготовки) 	качество - 100% -3б до 90%-2 б до80%-1б														
			<ul style="list-style-type: none"> Участие в проведении ГИА <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>школьный</th> <th>районный</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>отв. организатор</td> <td>до 3</td> <td>до 7</td> </tr> <tr> <td>организатор</td> <td>до 2</td> <td>до 6</td> </tr> <tr> <td>вне аудитории</td> <td>1</td> <td>до 4</td> </tr> </tbody> </table>				школьный	районный	отв. организатор	до 3	до 7	организатор	до 2	до 6	вне аудитории	1	до 4	до 7 б
				школьный			районный											
			отв. организатор	до 3			до 7											
			организатор	до 2			до 6											
			вне аудитории	1			до 4											
Проверка работ ГИА учителем до 15 чел. - 4 б., от 15 до 30 чел. – 6 б. от 30 и выше – 8 б.	8																	
Проверка ВПР учителем до 15 чел. - 4 б., от 15 до 30 чел. – 6 б. от 30 и выше – 8 б.	8																	
Проверка олимпиадных работ (с отчетом) до 10ч. 1б. , от 11ч. и свыше 21 -2б	2																	
4	Реализация дополнительных проектов за рамками урока	<ul style="list-style-type: none"> Организация социально-значимой и творческой деятельности учащихся (выход в город, областные слеты и др). 	до 7 б		7													
5	Выполнение работы, выходящей за рамки должностных обязанностей	<ul style="list-style-type: none"> Проведение внепланового мероприятия 	до 2 б		7													
		<ul style="list-style-type: none"> Организация дежурства по школе, общежитию, столовой, на массовых мероприятиях (за 1 день) 	1 б															
		<ul style="list-style-type: none"> Выполнение общественных поручений вне рабочего времени (ремонт, акции, мероприятия и т.д.) 	до 3 б															
		<ul style="list-style-type: none"> Проверка документации по плану ВШК (дневники, тетради) (до 20 кадет – 1балл за класс, выше 2 балла) 	до 2 б															
6	Эффективная организация охраны жизни и здоровья	Отсутствие протоколов, составленных сотрудниками ГИБДД за нарушение правил дорожного движения	1 б	раз в четверть по ходатайству	2													
		Ведение школьной документации (отсутствие замечаний в журналах, своевременность и качество подготовки отчетов, ведение личных дел учащихся (без замечаний)	1б															

7	Награждение	Звание Почетный работник РФ Грамота Министерства образования и науки РФ Грамота Правительства Курганской области Грамота Департамента образования и науки Курганской области	7 б 5 б 3 б 1 б		7
Важно! При объявлении замечания снимается половина набранных баллов, при выговоре все заработанные баллы.				итого 116 баллов	

Таблица 2

Критерии
для начисления единовременных стимулирующих выплат педагогическим работникам

№	Критерии оценивания							
Позитивные результаты образовательной и воспитательной деятельности								
1	Участие обучающихся в олимпиадах, марафонах, проектах, исследовательских работах	место	район	область	РФ			
		1	500	700	900			
		2	400	600	800			
		3	300	500	700			
		призер (лауреат)	200	400	600			
		дистанционные меньше в 2 раза						
2	Участие обучающихся в конкурсах (спортивных, ВП, творческих и др.)	место	ком-да	1 до 3	ком-да	1 до 3	ком-да	1 до 3
		район		область		РФ		
		1	700	500	800	600	900	800
		2	600	400	700	500	800	700
		3 (лауреат)	500	300	600	400	700	600
		участник	300	200	400	300	600	500
		дистанционные меньше в 2 раза						
Повышение уровня педагогического мастерства								
3	Открытые мероприятия	школьный	район	область				
		до 500	до 1500	до 2000				
4	Конкурсы педмастерства педагогов (очные)	место	школьный	район	область			
		1	5000	7000	10000			
		2	4000	6000	9000			
		3	3000	5000	8000			
		лауреат	2000	3000	5000			
5	Участия в конкурсах (по приказу очные/заочные)	место	район	область	РФ			
		1	2000/1800	2500/2300	5000/4800			
		2	1800/1600	2200/2000	4000/3800			
		3	1500/1300	1800/1600	3000/2800			
		лауреат	1000/800	1600/1400	2000/1800			
6	Обобщение опыта работы (выступления, заполнение модульных анкет)	школьный	район	область	РФ			
		до 500	от 500 до 700	от 700 до 1000	от 1000 до 1500			
Соблюдение санитарно - гигиенических требований и охраны труда к организации учебно-воспитательного процесса								
7	Отсутствие случаев травматизма во время сопровождения на мероприятия	район			область			
		200			400			
8	По ходатайству руководителей структурных подразделений и заместителей директора за достижение высоких результатов в трудовой деятельности, участие в мероприятиях повышающих имидж ОУ							
9	За успешную сдачу ГИА – 100 руб. за человека. (Если есть не сдавшие ГИА, минус 300 руб. за человека)							
	<p align="center">За высокие результаты сдачи ГИА</p> <p>9 класс - % качества выше районного уровня 1000руб., выше областного уровня 1500 руб., выше уровня РФ 2000руб.</p> <p>11 класс – выше районного уровня – 1000руб., выше областного уровня 1500 руб., выше уровня РФ 2000руб.</p> <p>если есть ученики, получившие высокие баллы:</p> <p>11 класс: 80 – 100 баллов – 500 руб. за ученика</p> <p>9 класс: 90 – 100% от максимального количества баллов – 500 руб. за ученика.</p>							