

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от 28.08.2015 г.

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы
Протокол № 1
от 31.08.2015 г.
Председатель Е.Ю. Хозова



**Положение
о системе оценивания знаний, умений, навыков,
компетенций и учебных достижений обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»**

г. Куртамыш
2015 год

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений (далее по тексту – положение) обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат» (далее по тексту – школа-интернат) регламентирует систему оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений обучающихся Кадетской школы-интерната и устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений.

1.2. Настоящее положение обязательно для обучающихся и педагогических работников школы-интерната.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29 декабря 2012 года);

– Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утв. приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;

– Федеральным базисным учебным планом, утв. приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312;

– Уставом школы-интерната.

1.4. Настоящее Положение направлено на минимизацию негативных последствий субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключение проявлений произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, и призвано способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Целями разработки системы оценивания знаний, умений, навыков, компетенций и учебных достижений являются:

– установление единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений;

– повышение качества образования;

– формирование мотивации к обучению;

– установление фактического уровня знаний, умений, навыков, компетенций, учебных достижений по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ГОС, ФГОС;

– контроль за выполнением учебных программ;

– формирование самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающихся;

– повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений воспитанника.

1.6. В настоящем положении использованы следующие определения:

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающегося в учебной деятельности.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с образовательной программой.

Тематический контроль – это выявление и оценка знаний, умений, навыков обучающихся, усвоенных ими после изучения логически завершённой части учебного материала (темы, раздела).

Итоговый контроль – подразумевает проверку результатов усвоения обучающимися учебного материала за длительный период времени и их

соответствие государственным стандартам, федеральным государственным стандартам. Проводится в течение учебного года в виде входного, рубежного (по итогам учебных периодов) и итогового (годового) контроля обучающихся по предметам учебного плана.

1.7. Настоящее положение:

- является локальным нормативным актом, регламентирующим вопросы организации и осуществления образовательной деятельности;
- рассматривается на педагогическом совете, согласовывается с Советом школы-интерната и утверждается директором школы-интерната;
- вступает в силу со дня его утверждения и действует неограниченный срок;
- изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом школы-интерната, методическим советом школы-интерната, рассматриваются и принимаются Советом ОУ и утверждаются приказом директора школы-интерната.

2. Единые требования к оценке и отметке учебных достижений обучающихся.

2.1. Единые требования к оценке учебных достижений обучающихся задачи оценки:

- формирование и корректировка ценностных отношений обучающихся;
- формирование у обучающихся адекватной самооценки.

Принципы оценки:

- объективность;
- эмоциональность;
- адекватность;
- может даваться любому действию обучающегося, особенно успешному.

Функции оценки:

- ориентирующая функция – содействует осознанию обучающимся результатов процесса деятельности и пониманию собственной роли в нём;
- информирующая – даёт информацию об успехах и нереализованных возможностях обучающегося;
- корректирующая – способствует изменению действий обучающегося, его установок, взглядов;
- воспитывающая – создаёт условия для воспитания качеств личности, проявления чувств и т.д.;
- социальная – влияет на самооценку, статус обучающегося в коллективе сверстников;
- диагностическая – определяет уровень знаний, сформированность умений, качеств личности;
- стимулирующая – способствует созданию успеха, поддержанию интереса к деятельности и т.п.

Формы оценивания обучающихся в учебной деятельности:

- одобрение;
- похвала;
- благодарность;
- высказывание отрицательных оценок.

2.2. Единые требования к отметке.

Задачи отметки:

- отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности;
- отметка является связующим звеном между участниками образовательных отношений.

Принципы выставления отметки:

- справедливость и объективность – это единые критерии оценивания обучающихся, известные ученикам заранее;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- гласность и прозрачность – это доступность и понятность информации об

учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

Функции отметки:

- нормативная;
- информативно-диагностическая;
- стимулирующе-мотивационная.

Критерии выставления отметок

Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

Шкала отметок

Обучающиеся школы-интерната оцениваются по пятибалльной системе:

- 5 – «отлично»;
- 4 – «хорошо»;
- 3 – «удовлетворительно»;
- 2 – «неудовлетворительно».

Отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях; обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры); выполнение 90-100% заданий тестовой работы.

Отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета (правильный, но не совсем точный ответ); выполнение 70-89% заданий тестовой работы.

Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и 2 недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и 3 недочета, или 4-5 недочетов (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно обучающийся обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно, не смог воспользоваться опорными схемами, предложенными педагогом); выполнение 50-69% заданий тестовой работы.

Отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки (неправильный ответ); выполнение 20-49 % заданий тестовой работы.

Отметка в один балл не применяется.

Виды отметок:

- текущие отметки выставляются педагогом на уроке при оценивании различных видов деятельности;

- тематическая отметка выставляется педагогом после изучения темы, раздела, при итоговом обобщении учебного материала за длительный период времени;
- четвертная, полугодовая, годовая отметка это итоговая отметка за учебную четверть, полугодие, год, которая отражает в обобщенном виде все стороны подготовки обучающегося за учебный период.

3. Порядок выставления текущих и тематических отметок

3.1. Текущий учёт успеваемости обучающихся осуществляется ежедневно по всем предметам учебного плана.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по приказу директора.

3.3. Текущие отметки выставляются педагогом в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на уроке при оценивании различных видов деятельности, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.4. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и(или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания);
- сообщение (реферат, доклад, презентация, проект), подготовленное обучающимися дома;
- домашнее сочинение;
- практические работы;
- аудирование.

3.5. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ, во время проведения которых присутствует обучающийся, в классный журнал:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения;
- зачёт;
- и т.п.

3.6. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по болезни, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся, во время запланированных учителем консультаций.

3.7. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п.3.5 настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся, в срок не позже 10 учебных дней после пропусков уроков:

– в случае отсутствия по причине болезни, обучающийся может получить консультацию учителя;

– в случае отсутствия по другой причине, обучающийся должен подготовиться самостоятельно.

3.8. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за:

- поведение обучающегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую обучающийся не выполнял, в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

3.9. Тематическая отметка выставляется педагогом после изучения темы или раздела.

3.10. При проведении тематического контроля отметка ставится всем обучающимся.

4. Порядок выставления отметок за четверть, полугодие, год

4.1. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора школы-интерната.

4.2. За две недели до окончания учебной четверти (полугодия) учитель-предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках обучающихся класса.

4.3. Четвертная (полугодовая), годовая отметки по предмету выставляется учителем в классный журнал за три дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года).

4.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено безотметочное обучение.

4.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее трех отметок.

4.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее пяти отметок.

4.7. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти.

4.8. Четвертная (полугодовая) отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок, решающим при ее определении следует считать письменные работы (сочинение, диктант, контрольные работы, проверочные работы, самостоятельные работы и т.д.)

4.9. Четвертные (полугодовые) и годовая отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы-интерната, в последний учебный день.

4.10. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено безотметочное обучение.

4.11. Годовая отметка по предметам выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок с учетом промежуточной аттестации, округленное в соответствии с правилами математического округления.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Педагоги школы-интерната при оценивании учебных достижений при выставлении отметок обязаны руководствоваться настоящим положением.

5.2. Обучающийся школы-интерната имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.