

24
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол № 1
от «31» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом школы
протокол № 1 от 24.08. 2020 г.
Председатель Л.В. Пешкова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Губернаторская
Куртамышская кадетская школа –
интернат» В.В.Скутин / В.В.Скутин /
Приказ № 172/31.08.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о детской общественной организации «КадДет»

г. Куртамыш
2020 год

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность детской общественной организации «КадДет» (далее ДОО «КадДет»), являющейся школьным органом ученического самоуправления Губернаторской Куртамышской кадетской школы.

1.2 ДОО «КадДет» - это добровольная, независимая, самоуправляемая организация, объединяющая учащихся с 5 по 11 классы, разделяющих общие цели и задачи организации. В организацию могут входить взрослые граждане, являться руководителями или кураторами ДОО.

1.3 ДОО «КадДет» имеет свою символику: герб, флаг, гимн.

1.4 Деятельность детской общественной организации осуществляется на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Закона РФ «Об общественных объединениях» Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Закона РФ «Об образовании», Устава Школы.

1.5 Деятельность ДОО «КадДет» основывается на принципах добровольности, демократичности, законности.

1.6 Положение о работе ДОО «КадДет» и Программа деятельности ДОО «КадДет» принимается на общешкольном собрании кадет.

2. Цель

2.1. Реализация интересов, потребностей подростков в самосовершенствовании, саморазвитии, самоопределении; развитие инициативы, самостоятельности, реального участия в жизни школы, общества и утверждения своей личности в значимой для общества деятельности

3. Задачи

3.1 Вовлекать кадет в управление деятельностью школы через участие в работе Совета школы, Коллегии кадетской жизни.

3.2 Вовлекать учащихся в традиционные школьные мероприятия, разработка новых мероприятий, акций и иных форм организации творческой и социальной деятельности.

3.3 Развивать навыки лидерского поведения, организаторские знания, умения, навыки коллективной и руководящей деятельности;

3.4 Повышать гражданскую и социальную активность кадет

4. Права и обязанности членов

Члены ДОО имеют право:

4.1. Получать административную поддержку при подготовке и проведении мероприятий.

4.2. Получать информацию от администрации школы о проводимых школьных, городских, российских мероприятиях.

4.3. Участвовать в выработке административных решений школы, связанных с её деятельностью в различных областях.

4.4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни школы.

Члены ДОО обязаны:

4.5. Соблюдать Устав школы, и правила внутреннего распорядка.

4.6. Допускать представителей педагогического коллектива на проводимые заседания.

4.7. Оказывать содействие представителям педагогического коллектива в ознакомлении с деятельностью ДОО и её объединений.

4.8. Ставить в известность администрацию школы о проведении планируемых мероприятий.

5. Структура и порядок работы ДОО

5.1 Высший орган ДОО - собрание (все члены ДОО) сбор – 2 раза в год

5.2 Руководящий и контролирующий работу орган - Совет ДОО (председатель ДО, Совет младших командиров (замкомвзвода), руководители объединений). Сбор 4 раза в год.

5.3 Направления работы, малые объединения

Коллегия кадетской чести (1 раз в четверть)

Цель: воспитание патриотизма, дисциплинированности

Задачи:

- повысить роль младших командиров в управлении взводными коллективами;
- совершенствовать работу по военно-патриотическому воспитанию кадет;
- продолжить развитие школьных традиций
- выполнение правил внутреннего распорядка школы, учёба

Содержание работы: организация мероприятий по военно-патриотической работе, участие в парадах, организация соревнований по данному направлению, выездные мероприятия, организация встреч с ветеранами военной службы и тыла, сотрудничество с военкоматом, МЧС и др., вопросы выполнения кадетами правил внутреннего распорядка школы, учебных обязанностей, вопросы поощрения и взыскания кадет, решение спорных вопросов.

Документация: Положение, протоколы, план работы, отчётность по полугодиям

Агитбригада (творчество, спорт, проекты, ЗОЖ) (сбор – по необходимости, но не реже 1 раза в четверть)

Цель: создание условий для реализации творческого потенциала детей и подростков, содействие утверждению в жизни идей добра и красоты духовного и физического здоровья кадет.

Задачи:

- организация культурно-массовых и спортивных мероприятий в
- развивать творческие и организаторские способности, умения подготовить и провести мероприятия и акции по здоровому образу жизни и другим темам
- ведение пропагандистской работы по актуальным вопросам общества

Формы работы: соревнования, дни здоровья, спортивные игры, акции, организация встреч с интересными людьми, конкурсы, фестивали, акции, круглые столы, скайп-конференции и пр.

Документация: положение, протоколы, банк творческих дел, отчётность по полугодиям

Волонтерский отряд (социально-значимая деятельность, акции, проекты) (сбор – по необходимости, но не реже 1 раза в четверть)

Цель: создание условий для общественной самореализации детей и подростков, раскрытия их духовного и творческого потенциала, с целью развития социальной активности ребенка

Задачи:

- Приобщить учащихся к разнообразному социальному опыту современной жизни.
- Продолжить формирование у ребят гражданско-патриотических чувств, чувства сопричастности к судьбе Отечества.
- Воспитание чувства собственной значимости, достоинства и уважения к другим;
- Обучение детей и подростков постановке социально-значимых целей и способам их реализации.

Формы работы: волонтерская работа, акции, социальное проектирование, КТД, игры, беседы, встречи, концерты, праздники, викторины, соревнования, ярмарки, организация дежурства в школе и пр.

Документация: положение, план работы, журнал добрых дел, отчётность по кварталам

Информационный центр. (сбор – по необходимости, но не реже 1 раза в четверть)

Лидером объединения является кадет, сопредседателем – педагог-куратор. (сбор – по необходимости, но не реже 1 раза в четверть, выпуск газеты по отдельному плану)

Цель: предоставление кадетам возможности свободно выражать свое мнение и передавать информацию через собственное издание.

Задачи:

1. Развитие коммуникативных умений ребенка.
2. Выражение гражданской позиции.
3. Развитие организаторских способностей.
4. Умение работать с различной информацией.

Формы работы: выпуск общешкольной газеты, боевых листков, организация пресс-конференций и пр.

6. Функции

6.1 Куратор –заместитель директора по ВР, педагог организатор, учитель, воспитатель. Руководит, контролирует и координирует работу ДОО и её малых объединений.

6.2. Председатель ДОО «КадДет».

Председатель детской общественной организации является главным, контролирующим и координирующим органом данной структуры. Выбирается из числа кадет 8-11 классов большинством голосов на школьных выборах. Он контролирует работу каждого из Лидеров, контролирует работу совета ДОО, руководит общим собранием кадет. Посещает районные межшкольные советы старшеклассников, информирует совет о мероприятиях разного уровня, отчитывается о деятельности ДОО на общем собрании кадет.

6.3. Лидер направления.

Лидер направления контролирует и координирует работу своего малого объединения. Регулярно предоставляет отчеты о работе направления председателю, распределяет обязанности между членами направлений.

6.4. Член организации.

Член организации осуществляют деятельность согласно самостоятельно выбранному направлению и плану работы детской общественной организации.

7. Порядок приема и выхода

7.1. Прием в детскую общественную организацию осуществляется добровольно поступлении обучающегося в школу.

7.2. Любой член детской организации имеет право сменить направления деятельности, заблаговременно предупредив Лидера направления деятельности.

8. Документация

8.1 Детская общественная организация имеет программу развития, устав, положения, планы деятельности каждого малого объединения.

8.2 Председатель детской общественной организации составляет отчет о деятельности организации по установленной форме

8.3 Лидер направления составляет списки членов своего направления, составляет отчет о деятельности в рамках своего направления и представляет отчет в установленной форме Председателю или Совету детской общественной организации .

9. Поощрения и наказания

9.1 Совет детской общественной организации по итогам работы по каждому направлению имеет право ходатайствовать о награждении кадетов, деятельность которых может быть отмечена приказом, грамотой, ценным подарком на школьном и муниципальном уровне.