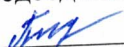


Государственное бюджетное образовательное учреждение
«Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат»

РАССМОТРЕНО
на педагогическом
совете
Протокол № 8 от
28.05.21

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы-интерната
Протокол № 4
от 01.06.2021 г.
Председатель
 Л.В. Пешкова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Губернаторская
Куртамышская кадетская школа-
интернат»


В.В. Скучин

Положение,
регламентирующее порядок регистрации, хранения заявлений
и документов (копий документов) на участие в индивидуальном отборе

Куртамыш, 2021 г.

1. Общие положения

- 1.1. Положение, регламентирующее порядок регистрации, хранения заявлений и документов (копий документов) на участие в индивидуальном отборе (далее – Положение), Государственного бюджетного образовательного учреждения «Губернаторская Куртамышская кадетская школа-интернат» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства Просвещения России №485 от 02.09.2020 г. «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», федеральными законами и законами Курганской области, Приказами Департамента образования и науки Курганской области, Уставом кадетской школы и Правилами приёма в школу.
- 1.2. Настоящее положение регулирует процесс регистрации, хранения заявлений и документов (копий документов) на участие в индивидуальном отборе.
- 1.3. Настоящее Положение утверждается директором школы-интерната с учётом мнения педагогического коллектива и Совета школы-интерната.
- 1.4. Настоящее Положение размещается на официальном сайте школы-интерната в сети Интернет.

2. Порядок подачи заявления на участие в индивидуальном отборе

- 2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора кадетской школы не позднее 3 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленной образовательной организацией в информационном сообщении.
- 2.2. Прием заявлений для обучающихся 5-х классов начинается с первого рабочего дня июня и длится в течение 7 рабочих дней. Принимаются граждане, имеющие начальное общее образование, успешно окончившие 4 класса общеобразовательной организации. Прием заявлений, обучающихся в 10 класс начинается с третьего понедельника июня и длится в течение 7 рабочих дней. Принимаются граждане, имеющие основное общее образование, успешно окончившие 9 классов общеобразовательной организации. Дополнительный набор в классы с углублённым изучением учебного предмета или класс (группу) профильного обучения при наличии свободных мест в течение учебного года осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

3. Порядок регистрации заявлений на участие в индивидуальном отборе

- 3.1. Документы, представленные совершеннолетними гражданами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приёма документов на участие в индивидуальном отборе. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления об участии в индивидуальном отборе, о перечне представленных документов. Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём заявлений и документов, и печатью кадетской школы.

4. Порядок хранения заявлений и документов на участие в индивидуальном отборе

- 4.1. Заявления на участие в индивидуальном отборе и представленные документы детей, поступивших в школу, хранятся в личном деле обучающихся в течение всего времени обучения их в школе.
- 4.2. В случае отказа в приёме в школу заявления на участие в индивидуальном отборе и копии документов подлежат уничтожению в течение 30 дней после принятия решения.
- 4.3. Работы поступающих, выполненные в процессе тестирования, хранятся в течение года с момента принятия решения и затем подлежат уничтожению.